

NOM



SOE - Q DIVISION - SECTION

LA LAVERIE
AU SERVICE OCCULTE DE SA MAJESTÉ

ARCHÉTYPE D'AGENT

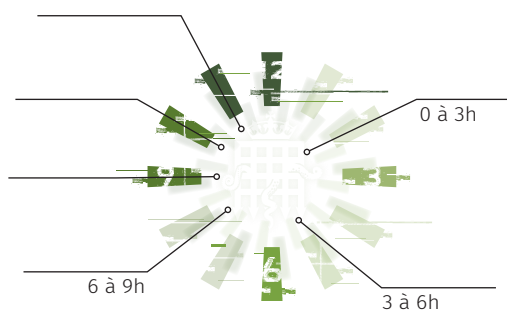
YEUX _____

CHEVEUX _____

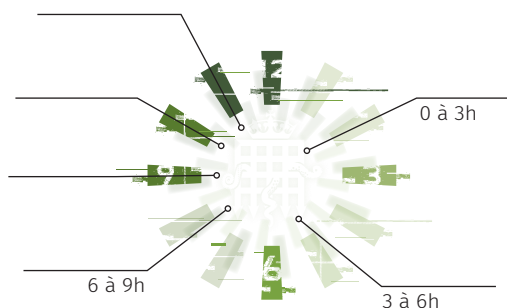
VISAGE _____

VÊTEMENTS _____

HORLOGE PERSONNELLE



HORLOGE CENTRALE



VIE PRIVÉE

Je m'implique pour... _____

Ce qui vaut d'être sauvé... _____

RELATIONS À LA LAVERIE



LINGE SALE

RECRUTEMENT _____

PREMIERS PAS _____

PREMIÈRE MISSION _____

emmerdes administratives

- ✗ utiliser la voie hiérarchique pour cadenasser ou geler la demande ou son initiateur, bref MARQUER VOTRE ASCENDANCE ;
- ✗ demander à un collègue plus ou moins consentant de le faire à votre place ; bref lancer une NOTE DE SERVICE ;
- ✗ effectuer le travail envers et contre tout. Et tant pis pour la mission ! Dans ce cas, le MC prend un pion, une capsule de bière, ou tout autre objet traînant devant lui et qui symbolisera une Action qu'il pourra placer selon son bon vouloir après avoir expliqué comment ou pourquoi elle tire son origine de votre docilité.

Si vous optez pour l'une des deux premières options, le MC est invité à consulter votre Horloge personnelle ou votre Horloge centrale et à prendre note de qui a pris ombrage de votre manipulation.

ATTRIBUTS

CONNEXIONS



-1 .

-2 .

MATOS



-1 .

-2 .

MYTHES



-1 .

-2 .

NERFS



-1 .

-2 .

NEURONES



-1 .

-2 .

PROTOCOLES

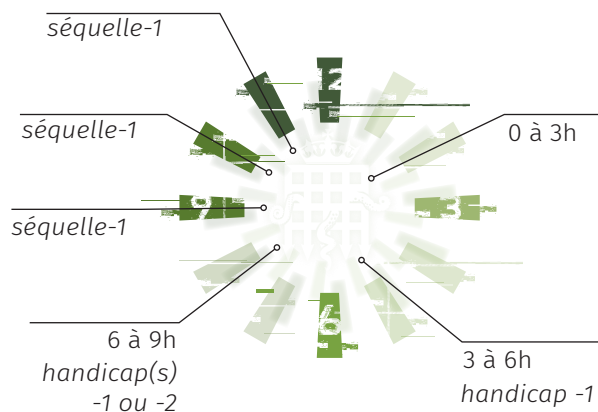


-1 .

-2 .

ÉQUIPEMENT

HORLOGE DU DESTIN



NOTES SUR LES BLESSURES DE L'AGENT

ARCHÉTYPE ADMINISTRATIF

ACTION DE BASE

MOTIVATION ○○○○○

ACTION AVANCÉE

ACTIONS D'AGENT

